

pec: [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net)  
e-mail: [demanio.espropri@provincia.vicenza.it](mailto:demanio.espropri@provincia.vicenza.it)

II/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_  
Tel./Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
C.F. 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

  
☐ legale rappresentante di (società, associazione, ente, ...)  
denominazione \_\_\_\_\_  
P.IVA/C.F.: 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

 pec: \_\_\_\_\_  
Tel./Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

di poter acquistare, ai sensi del “Regolamento per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare provinciale” approvato con delibera del Commissario straordinario nell'esercizio dei poteri del Consiglio provinciale numero 57287/25 del 02/07/2013,

in fregio al Foglio n. \_\_\_\_\_ Mappale n. \_\_\_\_\_ in Comune di \_\_\_\_\_

Si allegano alla presente istanza:

- copia di documento di identità in corso di validità del richiedente o del legale rappresentante;
- visura catastale della particella oggetto dell'istanza di acquisto e/o indicazione grafica su mappa catastale dell'area richiesta;
- eventuale documentazione fotografica.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_



# PROVINCIA DI VICENZA

Contrà Gazzolle n. 1 – 36100 VICENZA C. Fisc. P. IVA 00496080243

## **Informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali, relativi al presente procedimento di gestione delle compravendite immobiliari, raccolti presso l'interessato.**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento all'attività di trattamento dati relativi al presente procedimento di gestione delle compravendite immobiliari, raccolti presso la Provincia di Vicenza – Area Risorse e Servizi Finanziari - Servizio Gestione del Patrimonio, Espropri e Programmazione indirizzi della formazione scolastica, è necessario fornire le seguenti informazioni.

1. *Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati.* Titolare del trattamento dei dati: Provincia di Vicenza, e-mail: [info@provincia.vicenza.it](mailto:info@provincia.vicenza.it), P.E.C.: [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net), Telefono: 0444 908111. Responsabile della Protezione dei dati: MIRIADE S.r.l. Via Castelletto, 11 36016 Thiene (VI), e-mail: [ufficiolegale@miriade.it](mailto:ufficiolegale@miriade.it) P.E.C.: [miriade@legalmail.it](mailto:miriade@legalmail.it) Telefono: 0445 030111.

2. *Finalità e base giuridica.*

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi al procedimento di gestione delle compravendite immobiliari cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia.

3. *Oggetto dell'attività di trattamento.*

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Vicenza coinvolto nel procedimento, appositamente autorizzato nel rispetto dell'art. 29 GDPR e dell'art. 2 quaterdecies co. 1 del D.lgs 196/2003 come modificato dal D.lgs 101/2018, in ragione delle rispettive mansioni e secondo i profili attribuiti, e ai soggetti previsti dalla normativa in materia di gestione delle compravendite immobiliari. I dati personali trattati sono principalmente dati comuni e in particolare dati anagrafici, di residenza relativi ai proprietari e interessati dal procedimento di gestione delle compravendite immobiliari.

4. *Modalità di trattamento.*

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2.

5. *Misure di sicurezza.*

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. *Comunicazione e diffusione.*

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Provinciale di Vicenza coinvolto nel procedimento, appositamente autorizzato nel rispetto dell'art. 29 GDPR e dell'art. 2 quaterdecies co. 1 del D.lgs 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018, in ragione delle rispettive mansioni e secondo i profili attribuiti e ai soggetti previsti dalla normativa in materia di gestione delle compravendite immobiliari.

7. *Periodo di conservazione dei dati.*

I dati saranno conservati per il tempo di espletamento della procedura di gestione delle compravendite immobiliari, e comunque nel termine di prescrizione decennale.

8. *Diritti dell'Interessato.*

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Provincia di Vicenza – Dirigente dell'Area Risorse e Servizi Finanziari - Servizio Gestione del Patrimonio, Espropri e Programmazione indirizzi della formazione scolastica e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Provincia di Vicenza, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento Ue 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

9. *Diritto di proporre reclamo.*

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.